

TERMIN: 6. DEZEMBER 2026

ANMELDESCHLUSS: 31. OKTOBER 2026



## AUSSTELLENDENANMELDUNG (I)

### STANDBUCHUNG

#### GEWÜNSCHTE STANDFLÄCHE

Ja, ich buche den Ministand 2,00 m Front x 2,00 m Tiefe für 90,00 €\*  
 Ja, ich buche den Maxistand 3,00 m Front x 2,00 m Tiefe für 100,00 €\*  
plus    weitere Meter (Front), je 10,00€\* / Meter

**TISCHAUSLEIH** Maße: 1,20 x 0,80 m = 20,00 €\* / Tisch | **STUHLAUSLEIH** 5,00 €\* / Stuhl  
Anzahl Tische:  1  2  3  4  5 | Anzahl Stühle:  1  2  3  4 |  ja  nein

#### ANMELDUNG UNTERAUSSTELLENDE

Ja, ich teile mir die Standfläche mit einem anderen Label für zusätzlich 30€\* (zzgl. Ausstellendenwerbung Pflichtpaket S: 20€\*)

Name und Label des / der Unterausstellenden

### WERBEPAKETE

#### AUSSTELLENDENWERBUNG A (PFLICHT): 30,00 €\*

- Vorstellung des Ausstellenden auf der einzigARTig-Website
- Vorstellung in den sozialen Medien (Instagram & Facebook)

#### AUSSTELLENDENWERBUNG B (OPTIONAL): 60,00 €\*

- wie Werbepaket A, zusätzlich:
- exklusive Platzierung des Logos des Ausstellenden auf der einzigARTig-Website
- exklusive Platzierung des Logos im Flyer und auf Plakaten

(Texte und Bilder können von den Ausstellenden an [info@einzigartig-husum.de](mailto:info@einzigartig-husum.de) geschickt werden. Die Werbungen werden spätestens 2 Monate vor Beginn der nächsten einzigARTig platziert.)

### AUSSTELLENDES UNTERNEHMEN

Vollständige Firmenbezeichnung

Ansprechpartner:in (Anrede, Vor- und Zuname)

Straße

PLZ, Ort

E-Mail

Website

Telefonnummer

Mitteilung / Sonstiges

\* Alle Preise zzgl. gesetzlicher MwSt.

TERMIN: 6. DEZEMBER 2026

ANMELDESCHLUSS: 31. OKTOBER 2026



## AUSSTELLENDERANMELDUNG (I)

### PRODUKTGRUPPEN (Mehrfachnennung möglich)

<input type="checkbox"/> Schmuck	<input type="checkbox"/> Kinderbekleidung	<input type="checkbox"/> Mode/Fashion	<input type="checkbox"/> Glaswaren	<input type="checkbox"/> Holzwaren	<input type="checkbox"/> Porzellan/Keramik
<input type="checkbox"/> Lederprodukte	<input type="checkbox"/> Papier/Grafik/Printdesign	<input type="checkbox"/> Upcycling	<input type="checkbox"/> Gestricktes/Gehäkeltes	<input type="checkbox"/> Gefilztes	<input type="checkbox"/> Accessoires
<input type="checkbox"/> Materialhändler	<input type="checkbox"/> Lebensmittel (verpackt)	<input type="checkbox"/> Spielzeug	<input type="checkbox"/> Kunst	<input type="checkbox"/> Metall	<input type="checkbox"/> Sonstiges

### SONSTIGES

Ja, ich biete Mitmachaktionen / Schauvorführungen an und benötige \_\_\_ Meter kostenlos (max. drei Meter, nur in Verbindung mit Maxistand).

### EINWILLIGUNG ZU ELEKTRONISCHEN WERBEMASSNAHMEN

Ich willige ein, dass mir die Messe Husum & Congress (Veranstalterin) per E-Mail / Telefon / SMS\* Informationen und Angebote zu weiteren Messen und Veranstaltungen zum Zwecke der Werbung an meine angegebene Firmen-E-Mail / Ansprechpartner:innen-E-Mail/meine Mobilnummer übersendet.  
(\*Unzutreffendes bitte streichen)

Sie können Ihre Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen. Nutzen Sie hierzu entweder den „Abmeldelink“ im Newsletter oder schreiben Sie uns eine E-Mail an [info@messehusum.com](mailto:info@messehusum.com).

Weitere Informationen zum Datenschutz und Ihren Rechten als Betroffener können Sie den beiliegenden Datenschutzhinweisen entnehmen.

**Wir melden uns hiermit rechtsverbindlich zur einzigARTig 2026 an. Die Teilnahmebedingungen der einzigARTig Husum 2026 (einsehbar unter [www.einzigartig-husum.de](http://www.einzigartig-husum.de)) erkennen wir ausdrücklich an.**

Ort, Datum

Rechtsgültige Unterschrift

TERMIN: 6. DEZEMBER 2026

ANMELDESCHLUSS: 31. OKTOBER 2026



## TEILNAHMEBEDINGUNGEN (1/2)

### ZULASSUNG

Die/der Ausstellende erkennt durch Rücksendung des vollständig ausgefüllten und unterschriebenen Anmeldeformulars die eigene Teilnahme unter Anerkennung der Teilnahmebedingungen und Datenschutzhinweise an. Ein Vertrag kommt jedoch erst mit einer Rückbestätigung durch die Veranstalterin zustande. Für die Einhaltung von bestehenden gewerberechtlichen Regelungen im Warenverkehr ist jede:r Ausstellende selbst verantwortlich. Bedingung für die Teilnahme ist ein unabhängig produziertes Design. Die/der Ausstellende verantwortet die eigenen Entwürfe von der ersten Idee bis zum fertigen Produkt und Vertrieb selbst. Die Produkte müssen sich klar von Industrieware unterscheiden. Die/der Ausstellende sind verpflichtet, ausschließlich Ware oder Leistungen anzubieten, die geltendem Recht, Rechten Dritter sowie den guten Sitten nicht zuwiderlaufen. Ein Konkurrenzaußchluss darf weder verlangt noch zugesagt werden. Eine Untervermietung des Standplatzes ist nur nach Absprache gestattet. Eine Mitbenutzung durch Dritte ist nur nach Absprache mit dem Veranstalter erlaubt.

### AUSSTELLUNGSZEITEN

Die einzigARTig findet am Sonntag, den 6. Dezember 2026, in der Zeit von 10:00 Uhr bis 17:00 Uhr statt. Der Stand muss in dieser Zeit immer besetzt sein!

### AUSSTELLUNGSSORT

Die einzigARTig findet in den Räumlichkeiten der Messe Husum & Congress statt. Adresse ist: Am Messeplatz 12 – 18, 25813 Husum

### AUFBAU

Die gemietete Fläche kann am Vortag, den 5. Dezember 2026, in der Zeit von 14:00–18:00 Uhr oder am Veranstaltungstag in der Zeit von 8:00–10:00 Uhr bezogen und aufgebaut werden.\* Wer angemeldet ist, muss seine Fläche eine Stunde vor Marktbeginn bezogen haben, ansonsten erlischt die Reservierung und der Stand kann anderweitig vergeben werden (Achtung: Die Kosten der Standmiete fallen trotzdem an!).

\* Einige Standflächen können erst am Veranstaltungstag aufgebaut werden! Die betroffenen ausstellenden Unternehmen / Personen werden gesondert informiert.

### ABBAU

Der Abbau und das Einpacken der Ware darf erst nach Veranstaltungsschluss ab 17:00 Uhr erfolgen. Der Abbau muss bis 19:00 Uhr beendet sein. Bei vorzeitigem Abbau wird eine Strafe von 100,00 € fällig und die/der Ausstellende wird für zukünftige Veranstaltungen gesperrt.

### STANDPERSONAL

Jede:r Ausstellende erhält pro Anmeldung (Stand) zwei Ausstellerausweise. Zusätzliches Standpersonal muss reguläre Eintrittskarten erwerben.

### STANDFLÄCHE

Bei der gebuchten Standfläche handelt es sich um die reine Fläche. Tische / Stühle, Trennwände oder andere Einrichtungen müssen bei Bedarf selbst mitgebracht werden bzw. Tische und Stühle sowie auch Stromanschlüsse können über die Veranstalterin in der Anmeldung mitgebucht werden. Die Standflächenpreise sind der Anmeldung zu entnehmen. Die Standplatzierung obliegt der Veranstalterin.

### ABFALL

Müll und Abfall sind von dem/der Ausstellenden selbstständig zu entsorgen. Bei Zurücklassen oder „wilder Müllentsorgung“ fällt eine Strafe von mindestens 100,00 € an.

### STORNOBEDINGUNGEN

Eine Stornierung des Standplatzes wird nur schriftlich per Mail an [info@einzigartig-husum.com](mailto:info@einzigartig-husum.com) entgegengenommen. Eine kostenlose Stornierung ist bis acht Wochen vor Veranstaltungsbeginn zulässig. Jede spätere Stornierung wird mit 100 % (Stand-Grundmiete und dazu gebuchte Ausstattung) berechnet. Bei Nichtzahlung werden rechtliche Schritte eingeleitet. Zudem behält sich die Veranstalterin für die Zukunft ein Teilnahmeverbot vor.



## TEILNAHMEBEDINGUNGEN (2/2)

### STORNIERUNG DER TEILNAHME SEITENS DER VERANSTALTERIN

Bei verspäteter Zahlung des Rechnungsbetrags, behält sich die Veranstalterin vor, die Teilnahme zu stornieren und den Platz weiter zu vergeben. Gleiches gilt, wenn der Standplatz am Veranstaltungstag bis eine Stunde vor Marktbeginn nicht durch die/den Ausstellende:n besetzt wurde.

### BEWACHUNG

Die allgemeine Bewachung des Geländes und der Hallen übernimmt die Veranstalterin ohne Haftung für Verluste oder Beschädigungen. Für die Beaufsichtigung und Bewachung des Standes sind die/der Ausstellende selbst verantwortlich. Dies gilt auch während der Auf- und Abbauzeiten. Sonderwachen sind nur mit Genehmigung der Veranstalterin zulässig.

### FAHRZEUGE UND PARKEN

Zum Be- und Entladen kann direkt an die Halle gefahren werden. Zum Parken während der Veranstaltung und während des Auf- und Abbaus (um anderen Ausstellenden auch das Be- und Entladen direkt an der Halle zu ermöglichen) muss auf dem Parkplatz der Messe Husum & Congress geparkt werden.

### FOTO UND PRESSE

Die Veranstalterin ist berechtigt, das per Upload oder E-Mail zur Verfügung gestellte Bildmaterial der Ausstellenden zu veröffentlichen und zu Werbezwecken einzusetzen. Die Veranstalterin ist berechtigt, während der Laufzeit und des Auf- und Abbaus zu fotografieren und zu filmen und das Material zu veröffentlichen und zu Werbezwecken einzusetzen. Dies gilt auch für die von der Veranstalterin zugelassenen Pressevertreter:innen.

### AUSGABE UND VERKAUF VON GETRÄNKEN UND LEBENSMITTELN

Abgesehen von kleinen Gratisproben ist eine Ausgabe und der Verkauf von Getränken und Lebensmitteln untersagt.

### HYGIENEKONZEPTE

Ein etwaiges, zum Zeitpunkt der einzigARTig behördenseits vorgeschriebenes Hygienekonzept haben die Ausstellenden ausnahmslos und uneingeschränkt auf eigene Kosten zu beachten und umzusetzen. Die Veranstalterin gibt den Ausstellenden die jeweils aktuellen Vorgaben zum Hygienekonzept unverzüglich bekannt. Weist ein:e Ausstellende:r der Veranstalterin schriftlich unter Angabe von triftigen Gründen spätestens binnen drei(3) Tagen nach Bekanntgabe des Hygienekonzepts nach, dass die Umsetzung des Hygienekonzepts die Anmietung des Messestandes wirtschaftlich sinnlos werden lässt, kann die Veranstalterin eine Vertragsentlassung veranlassen.

### AUSFALL / VERSCHIEBUNG DER VERANSTALTUNG

Wird eine Veranstaltung durch die Veranstalterin aufgrund unvorhersehbarer Ereignisse abgesagt oder verschoben, werden alle bis dato an der Veranstaltung mitwirkenden Parteien umgehend darüber informiert. Im Falle eines Ausfalls werden bereits gezahlte Stand-Grundmieten und dazu gebuchte Ausstattungen zurückerstattet. Eine Erstattung von Fahrt-, Unterkunfts-, Produktionskosten oder sonstigen Kosten ist ausgeschlossen. Wird eine Veranstaltung durch die Veranstalterin verschoben, aber nicht abgesagt, dürfen alle, bis dato mitwirkenden Parteien entscheiden, ob sie weiterhin an der Veranstaltung teilnehmen möchten oder, ob sie ihre Teilnahme ablehnen. In diesem Fall werden bereits gezahlte Leistungen zurückerstattet. Sobald die Veranstaltung aufgrund höherer Gewalt (wie zum Beispiel Behördenabsage, Unwetter, Naturkatastrophen, etc.) abgesagt oder verschoben wird, werden alle gezahlten Stand-Grundmieten sowie dazu gebuchte Ausstattungen erstattet.

### HAFTUNG

Das Betreten und das Befahren des Veranstaltungsgeländes geschieht auf eigene Gefahr und Verantwortung. Der Veranstalter übernimmt keine Haftung für Verletzungen, Diebstähle, Verluste oder Sachbeschädigungen.

### RAUCHVERBOT

In der Halle besteht Rauchverbot!

### HAUSORDNUNG

Es gilt die allgemeine Hausordnung der Messe Husum & Congress GmbH & Co. KG.



## DATENSCHUTZHINWEISE

### 1. Verantwortlichkeit

Geschäftsführer Thomas Hagel, Messe Husum & Congress GmbH & Co. KG  
Am Messeplatz 12-18, 25813 Husum, E-Mail: [info@messehusum.com](mailto:info@messehusum.com)  
Telefon: +49 4841 902-0, Fax: +49 4841 902-246

### 2. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten

Project Privacy – Datenschutz- und Projektberatung, Inh. Steven Heyer,  
Elsterweg 30, 24539 Neumünster, E-Mail: [datenschutz@messehusum.com](mailto:datenschutz@messehusum.com)

### 3. Zwecke, zu denen die personenbezogenen Daten verarbeitet werden

Die im Anmeldeformular abgefragten Daten werden benötigt um Absprachen bzgl. des Messeauftritts zu treffen und Rechnungen zu stellen. Die im Daten- und Preisblatt genannten Daten (Firmenprofil) werden verwendet, damit der Messebesucher sich über die Aussteller informieren kann. Die Verarbeitung erfolgt hierbei i.S.d. Art. 6 Abs. 1 lit b.) DSGVO.

### 4. Die Verarbeitung beruht auf Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe f DSGVO

Die Verarbeitung erfolgt nicht auf Basis eines berechtigten Interesses, sondern im Sinne Nr. 3. (s.o. -> Art. 6 Abs. 1 lit b.) DSGVO).

### 5. Empfängerin oder Kategorien von Empfänger:innen der personenbezogenen Daten

Empfängerin der im Anmeldeformular abgefragten Daten ist die Messe Husum & Congress, als Veranstalter der Messe. Zur Vertragserfüllung kann es erforderlich werden, dass wir Ihre personenbezogenen Daten an unsere Dienstleister weiterleiten. Diese können Sie hier einsehen: [www.messehusum.de/dienstleister](http://www.messehusum.de/dienstleister)

Empfänger der im Daten- und Preisblatt genannten Daten (Firmenprofil) sind die Besucher der einzigARTig.

### 6. Absicht, die Daten an ein Drittland oder eine internationale Organisation zu übermitteln

Es findet keine Weiterleitung oder Verarbeitung außerhalb des europäischen Wirtschaftsraumes statt.

### 7. Dauer, für die die personenbezogenen Daten gespeichert werden

Wir sind gesetzlich dazu verpflichtet, Anmeldeformulare mit Ihren Daten 10 Jahre aufzubewahren.

### 8. Bestehende Rechte über die betreffenden personenbezogenen Daten

Wir weisen Sie hiermit darauf hin, dass Sie das Recht auf Auskunft haben. Ebenso können Sie jederzeit Ihr Recht auf Sperrung und Löschung geltend machen. Das Recht auf Löschung kann ausgesetzt werden, sofern wir nach einer anderen Rechtsvorschrift verpflichtet sind, die betroffenen Daten zu speichern (z. B. aus buchhalterischen Gründen). Weiterhin können Sie Ihre Rechte auf Widerspruchsrechts gegen die Verarbeitung sowie auf Datenübertragbarkeit geltend machen.

Sie können Ihre Betroffenenrechte jederzeit geltend machen. Dazu können Sie gerne jederzeit Verbindung mit uns aufnehmen. Dazu nutzen Sie bitte folgende Kontaktdaten: Messe Husum & Congress GmbH & Co. KG  
Am Messeplatz 12-18, 25813 Husum, E-Mail: [info@messehusum.com](mailto:info@messehusum.com), [www.messehusum.de](http://www.messehusum.de).

### 9. Bestehen eines Rechts, die Einwilligung jederzeit zu widerrufen

Sie haben uns ggf. im Anmeldeformular Ihre Einwilligung erteilt, dass wir von Ihnen angegebene Daten (z. B. eine E-Mail-Adresse) für elektronische Werbemaßnahmen verwenden dürfen. Sie haben das Recht, erteilte Einwilligungen jederzeit mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen. Der Widerruf führt dazu, dass wir Sie nicht mehr mit Informationen über neue Veranstaltungen und Messen versorgen können. Der Widerruf hat auf die Anmeldung an sich keine Auswirkungen. Ihren Widerruf richten Sie bitte per Mail an [info@messehusum.com](mailto:info@messehusum.com). Alternativ nutzen Sie bitte die „Abmelde-Funktion“, die Sie am Ende eines jeden Newsletters findet.

### 10. Bestehen eines Beschwerderechts bei einer Aufsichtsbehörde

Sie haben das Recht, sich über die Verarbeitung ihrer personenbezogenen Daten durch uns bei einer Aufsichtsbehörde für den Datenschutz zu beschweren.

### 11. Erforderlichkeit der Bereitstellung der personenbezogenen Daten

Die personenbezogenen Daten sind erforderlich, um die Anmeldung für eine Messe/einen Kongress durchzuführen und einen reibungslosen Ablauf, auch für Sie, zu gewährleisten.

### 12. Bestehen einer automatisierten Entscheidungsfindung einschließlich Profiling

Es besteht keine automatisierte Entscheidungsfindung einschließlich Profiling gemäß Artikel 22 Absätze 1 und 4

### 13. Absicht, die personenbezogenen Daten für einen anderen Zweck weiterzuverarbeiten

Es ist beabsichtigt, E-Mail-Adressen für Werbe-Mailings anderer Veranstaltungen zu verwenden, sofern Sie uns dazu im Zuge der Anmeldung und auf den Formularen Ihre Einwilligung dazu erteilt haben.

## HINWEIS ZUR SPRACHE

Die Messe Husum & Congress hat sich einem gendersensiblen Sprachgebrauch verpflichtet und formuliert aktuelle Texte entsprechend. Ältere, weiterhin relevante Textpassagen, werden sukzessive neu formuliert. Das ist ein sehr aufwändiger Prozess. Wir bitten daher um Nachsicht, sollten sich in Einzelfällen noch Textpassagen im ausschließlich generischen Maskulinum finden. Wir arbeiten daran.

Stand: 12/2025 (Änderungen vorbehalten)